**Økonomisk disponering**

**Denne del af forretningsorden for GSG&IF beskriver de rammer, der er gældende for økonomisk disponering i såvel afdelinger som i hovedforening.**

**Efterfølgende beløbsgrænser er gældende pr. økonomisk disponering. En økonomisk disponering omfatter et samlet indkøb og må ikke splittes op i enkelt elementer. Eksempelvis Et indkøb af 3 geværer betragtes som et beløb, der ikke må opdeles i 3, indkøb af fodboldsmål må ikke deles op i træværk og net o.s.v.**

**Følgende former for posteringer indgår ikke i de nævnte rammer:**

* **Lejeomkostninger til Gundsølillehal**
* **Interne kontingenter til hovedforening**

**Når der i det efterfølgende nævnes budget, er der tale om godkendt budget (godkendes på den årlige generalforsamling. (i perioden fra 1.januar til generalforsamling) vil beløbsgrænse for alle indkøb og investering være kr. 10.000 inden krav om godkendelse på bestyrelsesmøde.**

**Omkostninger/anskaffelser i afdeling**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Formand eller kasserer** | **Afdelingsudvalg** | **Afdelingsudvalg og hovedafd.kasserer** | **Hovedbestyrelse** |
| **Diverse indkøb til drift af afdeling**  **(indeholdt i budg.)** | **< 1.000** | **< 15.000** | **<25.000** | **>25.000** |
| **Gaver/repræsentation** |  | **< 750** | **<1.000\*** |  |
| **Godtgørelse til enkelt medlem/træner m.v.**  **(ikke km-godtgørelse)** |  | **<4850** |  |  |
| **Investering (indeholdt i budg.)** |  | **<25.000** | **<35.000** | **>35.000** |
| **Anskaffelse udenfor budget** |  |  | **<5.000** | **>5.000** |
| **Kassebeholdning\*\*** | **Maks. 3000,-** |  |  |  |

**\*) Bemærk, at gave til enkeltperson begrænses til 750,- (grænse for skattefri)**

**\*\*) Ved stævner og andre arrangement skal beholdning reduceres til maks. senest første hverdag efter.**

**Omkostninger/anskaffelser i arrangementsudvalg (sommerfest/festival/fastelavn/kvartalsnyt)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Underudvalgs-formand eller anden udpeget** | **UdvalgsFormand** | **UdvalgsFormand og hovedafd.kasserer** | **Hovedbestyrelse** |
| **Diverse indkøb til drift af arrangement**  **(indeholdt i budg.)** | **< 5.000** | **< 10.000** | **<20.000\*** | **>20.000** |
| **Gaver/repræsentation** |  | **< 750** | **<1.000\*\*** |  |
| **Godtgørelse til enkelt medlem/træner m.v.**  **(ikke km-godtgørelse)** |  | **<4850** |  |  |
| **Investering (indeholdt i budg.)** |  | **<10.000** | **<25.000** | **>25.000** |
| **Anskaffelse udenfor budget** |  |  | **<5.000** | **>5.000** |
| **Kassebeholdning** | **Reduceres med hyppig frekvens ved bankoverførsel** | | | |

**\*)Afregning med Roskilde festival og fødevareleverandører kan godkendes af udvalgsformand og hovedafd.kasserer uanset beløbgrænse.**

**\*\*) Bemærk, at gave til enkeltperson begrænses til 750,- (grænse for skattefri)**

**Omkostninger/anskaffelser i hovedforening**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kasserer eller udpeget medlem af FU** | **Formand** | **Formand og kasserer** | **Bestyrelse** |
| **Diverse indkøb til drift af forening**  **(indeholdt i budg.)** | **< 2.500** | **< 15.000** | **<25.000** | **>25.000\*** |
| **Gaver/repræsentation** |  | **< 750** | **<1.500\*\*** | **>1.500\*\*** |
| **Godtgørelse til enkelt medlem/træner m.v.**  **(ikke km-godtgørelse)** |  | **<4.850** |  |  |
| **Investering (indeholdt i budg.)** |  | **<15.000** | **<50.000** | **>50.000** |
| **Anskaffelse udenfor budget** | **<1.000** | **<2.500** | **<10.000\*** | **>10.000** |
| **Kassebeholdning\*\*\*** | **Maks. 3000,-** |  |  |  |

**\*) I en kritisk situation kan Formand og kasserer disponere op til 50.000 udenfor budget, hvis der følger en snarlig orientering til bestyrelse med godkendelse ved først mulige lejlighed.**

**\*\*) Bemærk, at gave til enkeltperson begrænses til 750,- (grænse for skattefri)**

**\*\*\*) Ved arrangementer skal beholdning reduceres til maks. senest første hverdag efter.**